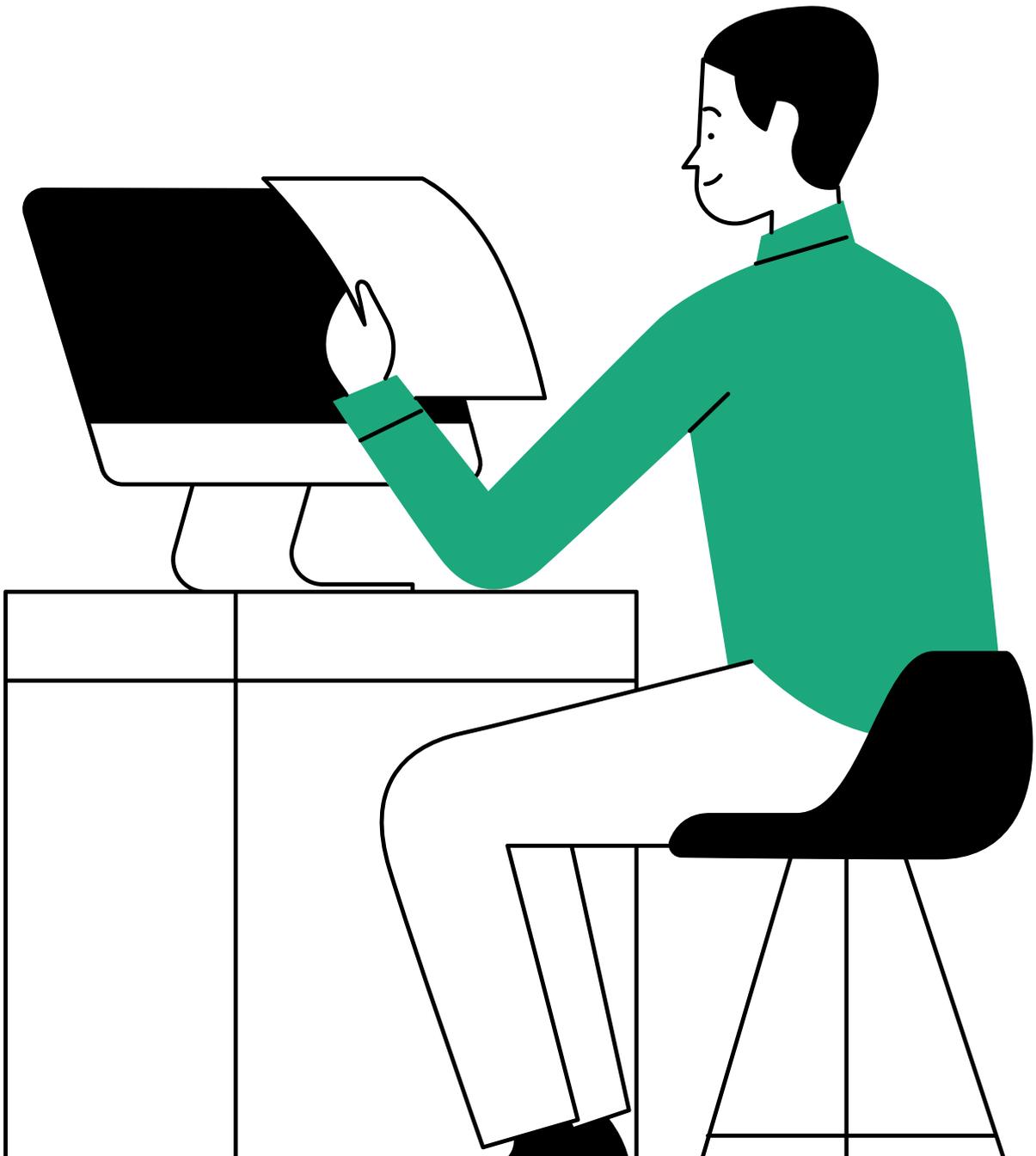
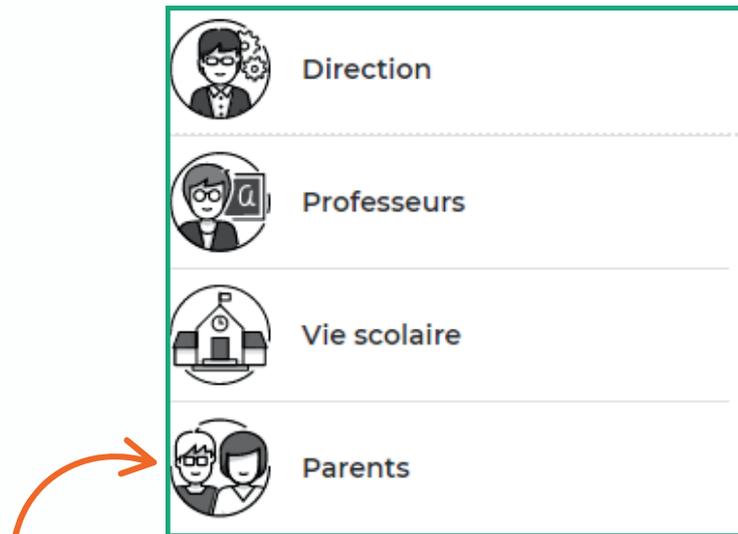


PRÉVENIR D'UNE ABSENCE SUR PRONOTE



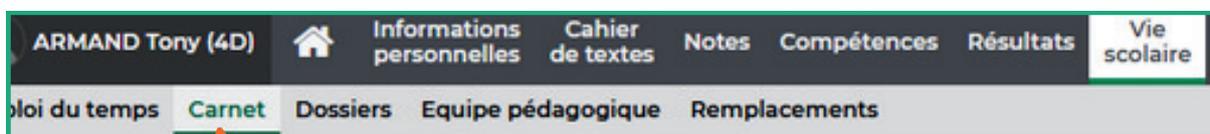
• ÉTAPE 1

Se rendre sur Pronote et se connecter au compte parent



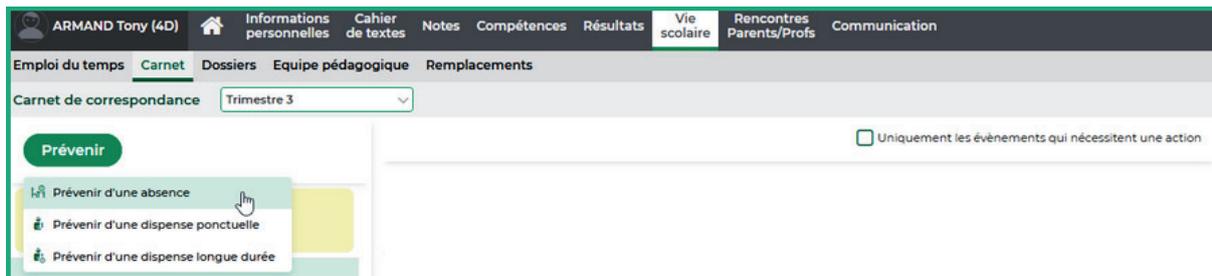
• ÉTAPE 2

Rendez-vous dans l'affichage VIE SCOLAIRE → Carnet



• ÉTAPE 3

Cliquez sur le bouton Prévenir → Prévenir d'une absence



• ÉTAPE 4

Dans la fenêtre qui s'affiche, précisez le :

- Début
 - Fin
 - Motif
- } de l'absence*

Prévenir d'une absence

Début

Fin

Raison

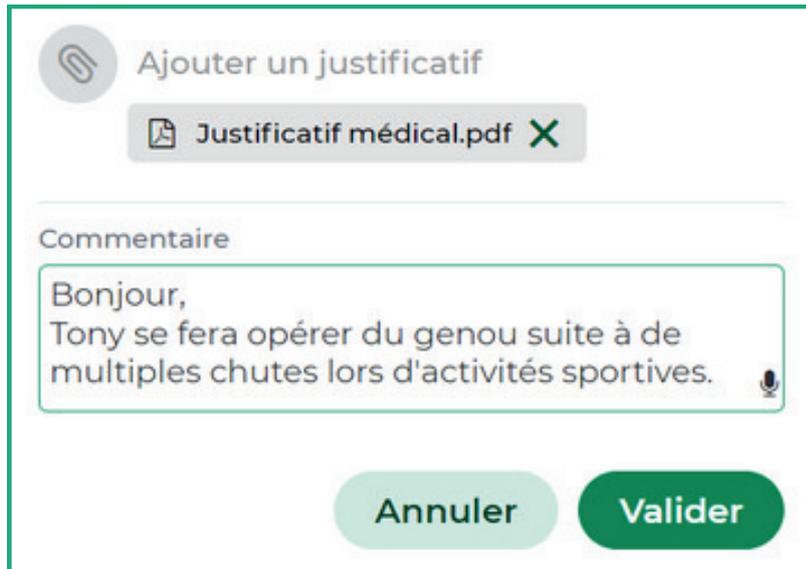
 Ajouter un justificatif

Commentaire

*Possibilité d'ajouter un justificatif (certificat médical, convocation....)

• ÉTAPE 5

Possibilité d'ajouter un commentaire



Ajouter un justificatif

Justificatif médical.pdf X

Commentaire

Bonjour,
Tony se fera opérer du genou suite à de multiples chutes lors d'activités sportives.

Annuler Valider

• PAR MAIL

- Vous pouvez également nous transmettre l'absence de votre enfant par mail à l'adresse : cpe.duguesclin@gmail.com
- En précisant le NOM + prénom + classe de l'élève + la date et l'horaire du début et fin d'absence ainsi que le motif (+ éventuellement justificatif en pièce jointe).